



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)

PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 927]	नई दिल्ली, सोमवार, दिसम्बर 31, 2018/पौष 10, 1940
No. 927]	NEW DELHI, MONDAY, DECEMBER 31, 2018/PAUSHA 10, 1940

ग्रामीण विकास मंत्रालय

(ग्रामीण विकास विभाग)

अधिसूचना

नई दिल्ली, 18 दिसम्बर, 2018

**सा.का.नि. 1243(अ).**—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा दिनांक 07 अक्तूबर, 1989 को भारत के राजपत्र, भाग II, खंड 3, उप-खंड (i) में प्रकाशित दिनांक 28 अगस्त, 1989 की सा.का.नि. संख्या 737 के माध्यम से और ग्रामीण विकास मंत्रालय में उप निदेशक (वित्त तथा लेखा) भर्ती नियम, 1980 को उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, ग्रामीण विकास विभाग, ग्रामीण विकास मंत्रालय में उप निदेशक (बजट तथा लेखा) के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

**1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :** (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम ग्रामीण विकास मंत्रालय, ग्रामीण विकास विभाग, उप निदेशक (बजट तथा लेखा) भर्ती नियम, 2018 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

**2. पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतन संरचना में स्तर -** उक्त, पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और वेतन संरचना में स्तर वह होगा जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

**3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं, आदि -** भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

**4. निरर्हता :** वह व्याक्ति -

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केंद्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

**5. शिथिल करने की शक्ति :** जहां केंद्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

**6. व्यावृत्ति:** इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केंद्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

#### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन संरचना में स्तर	चयन पद है अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सीधी भर्ती के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं
1	2	3	4	5	6	7
उप निदेशक (बजट और लेखा)	01* (2018)  *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केंद्रीय सेवा समूह 'क', राजपत्रित, अननुसचिवीय	स्तर 11 (67700 – 208700 रु.)	चयन	लागू नहीं	लागू नहीं
सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए निहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं।			परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो।		भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता	
8			9		10	
लागू नहीं			प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष		प्रोन्नति द्वारा जिसके न होने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा	
प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/ प्रतिनियुक्ति/ आमेलन किया जाएगा।			यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना क्या है		भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।	
11			12		13	
<b>पदोन्नति :</b> राष्ट्रीय वित्त प्रबंधन संस्थान द्वारा आयोजित किए गए दो से चार सप्ताह के बजट तथा लेखा से संबंधित प्रशिक्षण कार्यक्रम को सफलतापूर्वक			समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (पदोन्नति पर विचार करने के लिए) संरचना :-		संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।	

पूर्ण करने के पश्चात् 7 वर्ष की नियमित सेवा के साथ वित्तीय संरचना में स्तर-7 (44900-142400/- रु.) में लेखा अधिकारी।

**टिप्पण :** जिन मामलों में अर्हक या पात्रता सेवा पूरी करने वाले कनिष्ठों को पदोन्नति के लिए विचार में लाया जा रहा है, उनके वरिष्ठों पर भी विचार किया जाएगा, बशर्ते उनकी अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा में ऐसी अर्हता या पात्रता सेवा में ऐसे अर्हता या पात्रता सेवा के आधे से अधिक या दो वर्ष, जो भी कम हो, की कमी न हो और उन्होंने अपने उन कनिष्ठों, जिन्होंने अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, के साथ अगले उच्चतर ग्रेड में पदोन्नति हेतु उनकी परीक्षा अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

**प्रतिनियुक्ति :**

किसी भी संगठित लेखा सेवा अर्थात् भारतीय लेखा परीक्षा तथा लेखा सेवा, भारतीय रक्षा लेखा सेवा, भारतीय रेलवे लेखा सेवा, भारतीय सिविल लेखा सेवा तथा भारतीय डाक तथा टेलीग्राफ लेखा और वित्त सेवा के अधिकारी :

(क) (i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हों।

अथवा

(ii) वेतन संरचना में स्तर-10 (56100-177500/-रु.) में आने वाले पदों या मूल संवर्ग या विभाग में उसके समकक्ष पदों का नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस ग्रेड में पांच वर्ष की सेवा प्रदान की हो

और

(ख) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय में स्नातक की डिग्री तथा वित्त, बजट प्रबंधन, योजना की स्वीकृति और व्यय प्रस्तावों तथा वित्तीय मामलों में पांच वर्ष का अनुभव हो।

**टिप्पण 1 :** फीडर श्रेणी के विभागीय अधिकारी, जो सीधी पदोन्नति की लाइन में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति हेतु विचार किये जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त अधिकारी पदोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के लिए पात्र नहीं होंगे।

**टिप्पण 2 :** केंद्र सरकार के इसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में नियुक्ति से तत्काल पूर्व किसी अन्य संवर्ग-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि

1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग - अध्यक्ष;
2. अपर सचिव और वित्तीय सलाहकार (आरडी)- सदस्य;
3. संयुक्त सचिव (प्रशासन)- सदस्य;
4. निदेशक या उच्च सचिव (प्रशासन)- सदस्य

**समूह 'क' विभागीय पुष्टिकरण समिति (पुष्टिकरण पर विचार के लिए) की संरचना में शामिल होंगे :-**

1. सचिव (ग्रामीण विकास)- अध्यक्ष;
2. अपर सचिव एवं वित्तीय सलाहकार (ग्रामीण विकास)- सदस्य;
3. संयुक्त सचिव (प्रशासन)- सदस्य
4. निदेशक या उप सचिव (प्रशासन) - सदस्य

<p><b>सामान्यतः</b> चार वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा के अनुसार आयु आवेदन प्राप्त होने के लिए निर्धारित अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>		
--	--	--

[फा. सं. ए-12018/02/2009-स्था-I]

डी. के. रंजन, अवर सचिव

## MINISTRY OF RURAL DEVELOPMENT

(Department of Rural Development)

### NOTIFICATION

New Delhi, the 18th December, 2018

**G.S.R. 1243(E).**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Department of Rural Development Deputy Director (Finance and Accounts) Recruitment Rules, 1980, published vide number G.S.R. 737, dated the 28th August, 1989 in the Gazette of India, Part II, Section 3, Sub-section (i), dated the 7th October, 1989, except as things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Deputy Director (Budget and Accounts) in the Department of Rural Development, Ministry of Rural Development, namely:-

**1. Short title and commencement.** – (1) These rules may be called the Ministry of Rural Development, Department of Rural Development, Deputy Director (Budget and Accounts) Recruitment Rules, 2018.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Number of posts, classification, level in the pay matrix.** – The number of said post, its classification, level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

**3. Method of recruitment, age-limit, qualifications, etc.** – The method of recruitment, age-limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

**4. Disqualification.** – No person, -

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

**5. Power to relax.** – Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

**6. Saving.** – Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

**SCHEDULE**

Name of the post.	Number of post.	Classification.	Level in the pay matrix.	Whether selection post or non-selection post.	Age-limit for direct recruits.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>Deputy Director (Budget and Accounts).</b>	01* (2018) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Ministerial.	Level-11 (Rs.67700 – 208700/-)	Selection.	Not applicable.

Educational and other qualifications required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any.	Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.
(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable.	Not applicable.	Two years for promotees.	By promotion failing which by deputation.

In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grades from which promotion/ deputation/ absorption to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment.
(11)	(12)	(13)
<p><b>Promotion:</b> Accounts Officer in level-7 (Rs.44900 – 142400/-) in the pay matrix with seven years regular service in the grade after successful completion of two to four weeks of training programme on Budget and Accounts conducted by National Institute of Financial Management (NIFM).</p> <p><b>Note :</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service, or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p><b>Deputation:</b> Officers of any of the organized Accounts Service e.g., Indian Audit and Accounts Services, Indian Defence Accounts Services, Indian Railway Accounts Services, Indian Civil Accounts Services and Indian Posts and Telegraph Accounts and Finance Service: (a)(i) holding analogous posts on a regular basis in the parent cadre or department; or (ii) with five years' service in the grade rendered after</p>	<p><b>Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of:-</b> 1. Member or Chairman, Union Public Service Commission - Chairman; 2. Additional Secretary and Financial Adviser (RD) - Member; 3. Joint Secretary (Administration) - Member; 4. Director or Deputy Secretary (Administration) - Member.</p> <p><b>Group 'A' Departmental Confirmation Committee (for considering confirmation) consisting of:-</b> 1. Secretary (Rural Development) - Chairman; 2. Additional Secretary and Financial Adviser (Rural Development) - Member;</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission necessary.</p>

<p>appointment thereto on regular basis in level-10 (Rs.56100–177500/-) in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department;</p> <p>and</p> <p>(b) having a Bachelors' Degree in any subject from a recognized University and five years' experience of Management of Finances, Budgeting, sanction of schemes and expenditure proposals and financial matters.</p> <p><b>Note 1:</b> The Departmental Officers in the feeder category who are in direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p><b>Note 2:</b> Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organization or Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed four years. The maximum age-limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications.</p>	<p>3. Joint Secretary (Administration) -Member;</p> <p>4. Director or Deputy Secretary (Administration) - Member.</p>	
---	---	--

[F. No. A-12018/02/2009-Estt. I]

D. K. RANJAN, Under Secy.